



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ГИМНАЗИЯ ИМ. ШАМСУДОВА ИСМАИЛА МАГОМЕД-САЛАХОВИЧА  
Г. ШАЛИ» ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
(МБОУ «Гимназия г. Шали»)

Муниципални бюджетни йукъарадешаран хъукмат  
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ШЕЛА Г1АЛАРА  
ШАМСУДОВ МАГОМЕД-САЛАХЪАН ИСМАИЛАН ЦАРАХ ЙОЛУ  
ГИМНАЗИ»  
(МБЙХЪ «Шелара гимнази»)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 6  
от « 07 » 05 2025г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ "Гимназия г. Шали"  
от « 07 » 05 2025 г.  
№ 54  
  
А.Д. Дергиева

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
МБОУ "Гимназия г. Шали"  
 И.М. Умалатова  
Протокол № 4  
от « 07 » 05 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛЕТНЕЙ ШКОЛЕ**

г.Шали, 2025 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о летней школе разработано для отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) в МБОУ «Гимназия г. Шали (далее – ОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Распоряжение правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р об утверждении Концепции развития дополнительного образования до 2030 года;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Письмо Минпросвещения России от 31.01.2022г. N ДГ-245/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Устав МБОУ "Гимназия г. Шали"

1.3. Летняя школа – это форма образовательной и воспитательной деятельности учащихся, вовлечение их в социально-значимую деятельность, профориентация педагогической направленности.

## **2. Цели и задачи школы**

2.1. Цель: организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и летнюю занятость детей и подростков, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

### **3. Организация летней школы**

3.1. Летняя школа является формой дополнительного образования детей.

3.2. Организатором летней (ной) школы является ОУ. Организатор смены несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- качество реализуемой Программы летней школы;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- соблюдение прав и свобод учащихся и преподавателей.

3.3. Информация о летней (ной) школе и локальные акты, регламентирующие её деятельность (Положение, Программа летней (ной) школы и План мероприятий) размещаются на официальном сайте ОУ.

3.4. Летняя (ная) школа проводится для учащихся в возрасте 8-14 лет в период летних каникул. Состав летней (ной) школы формируется по согласованию с Департаментом образования мэрии г. Грозного.

3.5. При комплектовании летней (ной) школы первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Зачисление учащихся проводится приказом по образовательному учреждению на основании заявления (Приложение).

3.7. Отчисление учащихся осуществляется:

- на основании письменного заявления родителей/законных представителей;
- за неоднократное и грубое нарушения дисциплины и правил внутреннего распорядка.

3.8. Не допускается самовольный уход учащихся с территории во время работы летней школы (с 9.00 до 12.00).

3.9. Летняя (ная) школа действует по утверждённой Программе, в рамках которой проводятся воспитательные, творческие и досуговые мероприятия, социальные проекты по направлению.

3.10. Организация и проведение мероприятий осуществляется руководителем летней (ной) школы.

3.11. Во время проведения смены приоритетной является оздоровительная и

образовательная деятельность, направленная на развитие учащихся.

3.12. Продолжительность летней (ной) школы составляет 15 календарных дней.

3.13 По итогам проведения летней (ной) школы руководитель составляет информационно-аналитический отчет.

#### **4. Кадры и их ответственность.**

4.1. Подбор кадров для проведения летней (ной) школы осуществляет заместитель директора, курирующий работу ОДОД.

4.2. Руководителем летней (ной) школы назначается педагог дополнительного образования из числа педагогов ОУ приказом директора на срок, необходимый для подготовки и проведения летней (ной) школы.

4.3. Руководитель летней (ной) школы:

- разрабатывает Программу летней (ной) школы и обеспечивает её качественную реализацию;
- составляет график работы школы;
- обеспечивает общее руководство, знакомит педагогов с условиями труда, проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками;
- создаёт безопасные условия для проведения образовательной и воспитательной работы, занятости учащихся.

4.4. Педагоги дополнительного образования, работающие в летней (ной) школе выполняют обязанности в соответствии с должностными инструкциями и несут ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся летней (ной) школы.

4.5. Все участники летней (ной) школы в часы работы в соответствии с режимом дня (с 09.00 до 12.00) обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план мероприятий смены.

## Приложение

Директору МБОУ  
МБОУ «Гимназия г. Шали  
А.Д.Дергиева

от .....  
.....  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя)  
проживающего по адресу:  
.....  
.....

## заявление

Прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения, класс)

в летнюю (ную) школу на базе МБОУ «Гимназия г. Шали в период летних  
школьных каникул с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы летней (ной) школы  
ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи