Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГИМНАЗИЯ ИМ. ШАМСУДОВА ИСМАИЛА МАГОМЕД-САЛАХОВИЧА
Г. ШАЛИ» ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «Гимназия г. Шали»)

Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН ШЕЛА Г1АЛАРА
ШАМСУДОВ МАГОМЕД-САЛАХЬАН ИСМАИЛАН ЦIАРАХ ЙОЛУ ГИМНАЗИ»
(МБЙХЬ «Шелара гимнази»)

ПРИКАЗ

от 15 марта 2025 года г.Шали № 21

«Об организации приема детей в 1-й класс на 2025-2026 учебный год»

В соответствии со статьей 67, ст.9 п.6 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части закрепления муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных организаций», Постановлением Администрации Шалинского муниципального района от 21.02.2025г.№ 30-п, Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 4 марта 2025г №171, с целью организованного набора учащихся в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план открытия 1-ых классов на 2025-2026 учебный год :

-2 класса - 42 человека.

— 1 «А» класс-21 чел.,

— 1 «Б» класс -21 чел.,

2. Организовать:

— прием заявлений в первый класс, зарегистрированных на закрепленной территории детей на 2025- 2026 учебный год с 09.00 ч. 01.04.2025 г. и

завершить 30.06.2025 г. в 17.00 ч. (в случае подачи заявления после 30.06.2025 зачисление производится на общих основаниях)

— прием заявлений в первый класс детей, не зарегистрированных на закрепленной за гимназией территории, начать 01.07.2025 года в 09.00 при условии наличия свободных мест и завершить 05 сентября 2025 года в 17.00. (по адресу: пер3-й Луговой,д.63 (Гимназия, приемная)).

3. Утвердить следующий график приема заявлений и документов в первый класс: понедельник - пятница с 09.00 до 17.00.

4. Назначить ответственным за прием заявлений и документов в первый класс- Мускаеву Л.А., заместитель директора по УВР.

5. Прием в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования.

6.Хаджимурадову И., ответственному за ведение сайта Гимназии, разместить в сети Интернет на официальном сайте ОУ:

— информацию о количестве мест в первом классе, график приема заявлений и документов – не позднее 01.03.2025г — информацию по закрепленной за ОО территории

7. Возложить ответственность на Мускаеву Л.А., заместителя директора по УВР:

— за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов при поступлении в 1 класс;

— за комплектование первых классов на 2025-2026 учебный год

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор : ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 57264122DEBFE73BE4593FDE2EEA786B Владелец: Дергиева Аминат Джамалавна Действителен: с 12.11.2024 до 05.02.2026 А.Д.Дергиева