

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Шалинского
муниципального района»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия им. Шамсудова Исмаила
Магомед-Салаховича г. Шали»
(МБОУ «Гимназия г. Шали»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Гимназия г. Шали»

 А.Д. Дергиева

31.08.2024

(Дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.2024

№

48

о Совете родителей

Шали

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей МБОУ «Гимназия г. Шали» (далее – гимназия).
- 1.3. Совет родителей создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для учета их мнения по вопросам управления гимназией и при принятии гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся у директора, в коллегиальных органах управления гимназией, представительных, совещательных и иных органах гимназии.
- 1.5. Решения Совета родителей являются для гимназии рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета родителей

2.1. Задачи Совета родителей:

2.1.1. Содействовать администрации гимназии по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законных прав и интересов обучающихся;

- организации и проведения мероприятий в гимназии.
 - 2.1.2. Обеспечивать соблюдение гимназией прав и законных интересов родителей (законных представителей).
 - 2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся гимназии, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.
 - 2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет родителей выполняет следующие полномочия:
 - 2.2.1. Координирует деятельность Советов родителей классов.
 - 2.2.2. Оказывает помощь администрации гимназии в проведении родительских собраний (общих и в классе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.
 - 2.2.3. Выражает свое мнение по вопросам управления гимназией, при принятии гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся гимназии, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом гимназии.
 - 2.2.4. Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся.
 - 2.2.5. Оказывает помощь администрации гимназии в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:
 - в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
 - организации и проведении мероприятий гимназии по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в гимназии.
- В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий гимназия, Совет родителей вправе:

- пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
 - давать предложения директору, коллегиальным органам управления по социальной защите обучающихся, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.
- 2.2.6. Взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами гимназии, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций гимназии.
- 2.2.7. Взаимодействует с директором, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами гимназии по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.
- 2.2.8. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных гимназией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:
- по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
 - благоустройству помещений и территории гимназии для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;
 - социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из социально незащищенных семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
- 2.2.9. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета родителей.
- 2.2.10. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей.
- 2.2.11. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, классных советах родителей, за помощь в проведении мероприятий гимназии и иных случаях. Форму поощрения Совет родителей определяет самостоятельно на заседании,

это может быть в том числе благодарность и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам гимназии. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета родителей, классных Советах родителей и иную помощь не допускается.

3. Состав и срок полномочий Совета родителей

- 3.1. Состав Совета родителей утверждается на общем собрании родителей сроком на 3 (три) года. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании класса.
- 3.2. Состав Совета родителей может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 7 (семи) родителей (законных представителей) обучающихся. Если по итогам родительских собраний количество претендентов в состав Совета родителей меньше, общее собрание родителей (законных представителей) вправе:
 - выбрать в состав Совета родителей родителей (законных представителей) обучающихся из тех классов, которые не выбрали или не выбирали своего представителя в Совет родителей. Для этого общее собрание родителей проводит открытое голосование. Решение принимается простым большинством голосов;
 - инициировать повторные классные родительские собрания для выбора представителей в Совет родителей.
- 3.3. Дальнейшее изменение состава Совета родителей утверждается на заседании Совета родителей и оформляется протоколом. В состав Совета родителей могут быть включены родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся классов, которые:
 - не имеют своего представителя в Совете родителей;
 - заменяют по решению родительского собрания класса действующего члена Совета родителей, представителя класса.
 Выбытие из состава Совета родителей возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению родительского собрания класса, который родитель (законный представитель) представляет в Совете родителей.
- 3.4. Совет родителей возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совета родителей выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель Совета родителей открывает и закрывает заседания Совета родителей, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета родителей.

Секретарь ведет протокол заседания Совета родителей, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в гимназии правила делопроизводства.

4. Организация работы Совета родителей

- 4.1. Совет родителей самостоятельно определяет порядок своей работы.
- 4.2. Первое заседание Совета родителей после его создания, а также первое заседание нового состава Совета родителей созывается по решению общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 7 (семи) рабочих дней после создания Совета родителей или избрания нового состава Совета родителей.
- 4.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости. Решение о заседании Совета родителей принимает председатель Совета родителей, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета родителей.
В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся, инициирует заседание Совета родителей директор гимназии или уполномоченное им лицо.
Заседания Совета родителей могут проходить в форме конференц-связи.
- 4.4. Председатель, секретарь Совета родителей или лица, их заменяющие, извещают членов Совета родителей о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до даты его проведения.
Председатель Совета родителей согласовывает с директором гимназии и назначает дату, время и место проведения заседания Совета родителей. Заседание Совета родителей должно быть назначено с учетом срока, который установлен локальными нормативными актами гимназии, для рассмотрения и выражения мнения относительно принятия локальных нормативных актов и выбора меры дисциплинарного взыскания.
Сообщение о проведении заседания вручается членам Совета родителей лично или посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

- 4.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на заседании присутствовало более 60 процентов членов Совета родителей.

Если на момент начала заседания Совета родителей кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов Совета родителей. При переносе заседания Совета родителей повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания Совета родителей осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником Совета родителей другому запрещается.

- 4.6. Заседания Совета родителей фиксируются в протоколах. Протокол заседания Совета родителей составляется не позднее пяти рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в гимназии, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение Совета родителей по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания Совета родителей подписывается председателем и секретарем. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания Совета родителей участник (участники) Совета родителей вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании Совета родителей, внеся данный вопрос в его повестку дня.

Оригиналы протоколов хранятся в канцелярии гимназии.

- 4.7. Мнение Совета родителей по выбору директором гимназии меры дисциплинарного взыскания может быть принято только на заседании Совета родителей. Свое мнение Совет родителей обязан высказать в сроки и порядке, установленные локальным нормативным актом гимназии.
- 4.8. Мнение Совета родителей относительно проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей, предложения директору, коллегиальным органам управления,

представительным и совещательным органам гимназии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Совета родителей) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение Совета родителей, принятое путем заочного голосования, правомочно, если в голосовании участвовало более 60 процентов членов Совета родителей.

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования Совет родителей определяет самостоятельно. Заочное решение Совета родителей действительно при условии, что все члены Совета родителей:

- извещены о вопросах, вынесенных на заочное голосование, сроках голосования и условиях подведения итогов;
- ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами;
- имеют возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительные вопросы;
- извещены до начала голосования об измененной повестке дня.

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- членов Совета родителей, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;
- количество членов Совета родителей, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- решение Совета родителей по каждому вопросу, вынесенному на голосование.

К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения.

- 4.9. Председатель отчитывается о деятельности Совета родителей на общем родительском собрании не реже одного раза в год.

**Лист согласования
Положения о Совете родителей**

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МБОУ «Гимназия г. Шали»

(протокол от 27.08.2024 №1)